



ORIGINALE

COMUNE DI ANNONE DI BRIANZA
Provincia di Lecco

IMPEGNO N.

N. **90** Reg. Del.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE CRITERI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TITOLO GRATUITO A PERSONALE IN QUIESCENZA

L'anno duemiladiciassette addì sette del mese di novembre alle ore 18:00, nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTI
Sidoti Patrizio	Sindaco	No
Pellegatta Giancarla	Assessore	Sì
Bartesaghi Laura	Assessore	Sì

Partecipa il Segretario Comunale Sig.ra Volpez Dott.ssa Raffaella.

La Signora Pellegatta Giancarla Vicesindaco assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento segnato all'ordine del giorno.

DELIBERA N. 90/2017 di Giunta Comunale

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione allegata alla presente;

Visto il parere favorevole reso ai sensi dell'art. 49, D. Lgs. 18.08.2000 del T.U.E.L. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio Amministrativo, in ordine alla regolarità tecnica;

Visto il T.U.E.L. approvato con il D. Lgs. N. 267/2000;

Ritenuto opportuno e necessario provvedere in merito;

Con voti unanimi favorevoli espressi in modo palese per alzata di mano;

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione nel testo allegato, facendone un proprio atto deliberativo;

dopodiché, stante l'urgenza di provvedere;

con voti unanimi favorevoli espressi in modo palese per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Allegati: - Proposta delibera;
- Parere Responsabile Servizio Amministrativo.

In ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 3 comma quarto della legge 7 agosto 1990 n. 241, nel testo oggi vigente, si comunica che, contro il provvedimento suddetto, è ammesso:

- Ricorso giurisdizionale al T.A.R., Milano ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n. 104 entro il termine di sessanta giorni;
- Oppure, in alternativa al ricorso al T.A.R., ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. n. 1199/1971.

L'ASSESSORE AL BILANCIO

Sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione ad oggetto: **APPROVAZIONE CRITERI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TITOLO GRATUITO A PERSONALE IN QUIESCENZA**

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che in una realtà quale quella del Comune di Annone di Brianza caratterizzata per il numero molto esiguo di personale dipendente che deve compararsi con il costante incremento degli adempimenti posti a carico degli enti locali, risulta essenziale utilizzare ogni forma possibile di ausilio;

Visto che ai sensi dell'art. 5 comma 9 del D.L. 95/2015, così come modificato dalla L124/2015, è stata concessa la possibilità alle Amministrazioni Pubbliche di conferire incarichi a dipendenti pubblici in quiescenza, a condizione che siano a titolo gratuito;

Ritenuto opportuno avvalersi di tale facoltà adottando criteri per il conferimento di detti incarichi in modo che gli stessi siano conferiti a dipendenti pubblici in quiescenza, sulla base dell'esperienza maturata nella materia oggetto di incarico, nonché sui titoli di studio specifici per l'espletamento dell'attività medesima, che si potranno evincere dal curriculum professionale del candidato;

Considerato che i citati incarichi a titolo gratuito ad ex dipendenti pubblici siano svolti con le seguenti modalità:

- autonomamente sia all'interno della sede municipale sia all'esterno, qualora richiesto;
- con mezzi e attrezzature proprie dell'incaricato o del Comune;
- senza alcun inserimento nell'organizzazione e nelle attività di gestione dell'ente, restando inteso che le attività verranno espletate a supporto e collaborazione di attività di competenza dell'Amministrazione Comunale, senza alcuna interferenza con le funzioni ed i compiti della struttura tecnica dell'ente; - con vincolo riservatezza su decisioni, informazioni, notizie e dati di ogni tipo dei quali l'incaricato potrebbe venire a conoscenza per motivi legati all'incarico; - senza vincolo di orari e di presenza prestabiliti;
- con disponibilità all'accesso a documentazioni, informazioni, atti, accessi a sistemi informativi e ogni altro materiale che si rendesse necessario;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.L. 95/2015, così come modificato dalla L.124/2015, con particolare riferimento all'art. 5 comma 9 che recita: "E fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001⁽¹⁵⁾, nonché alle pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 nonché alle autorità indipendenti ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob) di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in Quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in

organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata. Gli organi costituzionali si adeguano alle disposizioni del presente comma nell'ambito della propria autonomia".

Visto il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

Vista l'attuale dotazione organica dell'ente;

Visto l'art.48 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs.n.267/2000), nonché l'art.20 del vigente Statuto Comunale;

D E L I B E R A

1. Di avvalersi della facoltà di cui alla normativa citata in preambolo che permette il conferimento di incarichi a titolo gratuito a dipendenti pubblici in quiescenza, selezionando i candidati sulla base dell'esperienza maturata nella materia oggetto di incarico, nonché sui titoli di studio specifici per l'espletamento dell'attività medesima, che si potranno evincere dal curriculum professionale.
2. Di dare atto che i suddetti incarichi verranno svolti con le seguenti modalità:
 - autonomamente sia all'interno della sede municipale sia all'esterno - con mezzi e attrezzature proprie dell'incaricato o del Comune;
 - senza alcun inserimento nell'organizzazione e nelle attività di gestione dell'ente, restando inteso che le attività verranno espletate a supporto e collaborazione all'attività dell'ufficio personale, senza alcuna interferenza con le funzioni ed i compiti della struttura tecnica dell'ente;
 - con vincolo riservatezza su decisioni, informazioni, notizie e dati di ogni tipo dei quali viene a conoscenza per motivi legati all'incarico;
 - senza vincolo di orari e di presenza prestabiliti;
 - per lo svolgimento delle attività suddette l'Amministrazione Comunale renderà disponibili documentazioni, informazioni, atti, accessi a sistemi informativi e ogni altro materiale.
3. Di dare atto che il Responsabile del Servizio Personale procede all'affidamento di incarichi professionali a titolo gratuito per fornire supporto e collaborazione all'attività di gestione degli uffici dell'ente, previa richiesta del Responsabile di servizio competente nella materia cui afferisce l'incarico, per la predisposizione degli adempimenti di legge.

L'Assessore al Bilancio
(F.to Bartesaghi Laura)

Allegato alla
deliberazione di Giunta Comunale
N. 90 del 07/11/2017

**COMUNE DI ANNONE DI BRIANZA
PROVINCIA DI LECCO**

**OGGETTO: APPROVAZIONE CRITERI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A
TITOLO GRATUITO A PERSONALE IN QUIESCENZA**

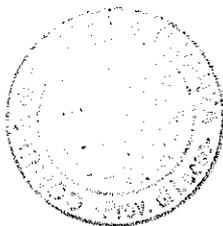
Ai sensi dell'art. 49 del D. L.vo 18.08.2000 n. 267, si esprime il seguente parere:

p. IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

in ordine alla regolarità tecnica

parere favorevole per quanto di competenza.

Lì 04 Novembre 2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

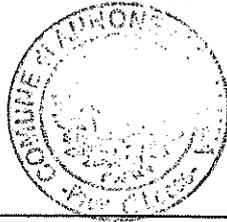
Sidoti Patrizio

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sidoti Patrizio", written over the printed name.

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Pellegatta Giancarla

Giancarla Pellegatta



IL SEGRETARIO COMUNALE
Volpez Dott.ssa Raffaella

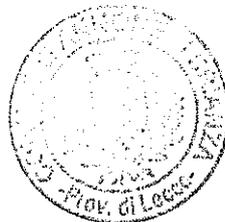
Raffaella Volpez

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale viene affisso all'Albo pretorio di questo Comune il giorno 21 NOV. 2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Nello stesso giorno in cui è stato affisso all'Albo pretorio, il presente verbale viene comunicato con elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Li, 21 NOV. 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE
Volpez Dott.ssa Raffaella

Raffaella Volpez

N. _____ Reg. Pubb.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione diverrà esecutiva il -2 DIC. 2017 decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L. approvato con il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 21 NOV. 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE
Volpez Dott.ssa Raffaella

Raffaella Volpez