

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TRINCHERO LIVIA
Qualifica	Funzionario amministrativo/contabile
Amministrazione	Comune di Almenno San Bartolomeo (BG)
Incarico attuale	Responsabile con Posizione Organizzativa dell'Area Servizi Economico Finanziari e Amministrativi e Vice-Segretario Comunale
Telefono Ufficio	035.6320137
E-mail istituzionale	livia.trincher@comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	Chieri (TO) 13/10/1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

<u>Date (da – a)</u>	<u>Dal 1° febbraio 2016 a tutt'oggi</u>
<u>Nome e indirizzo del datore di lavoro</u>	<u>Comune di Almenno San Bartolomeo (BG)</u>
<u>Tipo di azienda o settore</u>	Ente Pubblico Locale
<u>Tipo di impiego</u>	<u>Contratto di assunzione a tempo pieno e indeterminato</u> Processo di mobilità con la Città Metropolitana di Torino, ente di area vasta
<u>Principali mansioni e responsabilità</u>	Funzionario contabile Cat. D – posizione giuridica D3 – posizione economica D4 Responsabile dell'Area Servizi Economico Finanziari e Amministrativi Titolare di posizione organizzativa Dal 1° febbraio 2016 ad oggi Responsabile dell'Area 2 Servizi Economico Finanziari e Amministrativi, comprendente i servizi finanziari (Ragioneria, Tributi, Gestione del personale), il Servizio Segreteria, contratti comunali Incarico di Vice-Segretario Comunale
<u>Date (da – a)</u>	<u>Dal 31 dicembre 2010 al 31 gennaio 2016</u>
<u>Nome e indirizzo del datore di lavoro</u>	<u>Città metropolitana di Torino (già Provincia di Torino)</u>
<u>Tipo di azienda o settore</u>	Ente Pubblico Locale
<u>Tipo di impiego</u>	Contratto di assunzione a tempo pieno e indeterminato Vincita di Concorso pubblico per titoli ed esami Funzionario amministrativo Cat. D – posizione giuridica/economica D3
<u>Principali mansioni e responsabilità</u>	Responsabile dell'Ufficio Controllo società partecipate – Servizio Partecipazioni

<p><u>Date (da – a)</u> Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><u>Dal 31 dicembre 2008 al 30 dicembre 2010</u> <u>Comune di Collegno (TO)</u> Ente Pubblico Locale Contratto di assunzione a tempo pieno e indeterminato Vincita di Concorso pubblico per esami Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile Cat. D1 Responsabile del coordinamento dell'Ufficio Tributi – Sezione Tributi del Settore Finanze</p>
<p><u>Date (da – a)</u> Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><u>Dal 31 dicembre 2004 al 29 dicembre 2008</u> <u>Comune di Trofarello (TO)</u> Ente Pubblico Locale Contratto di assunzione a tempo pieno e indeterminato Passaggio di mobilità esterna tra enti D.Lgs. n. 165/2001 Istruttore Amministrativo-Contabile Cat. C – posizione economica C4 Servizio Segreteria, Servizi Amministrativi e Contratti</p>
<p><u>Date (da – a)</u> Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><u>Dal 1° novembre 2000 al 30 dicembre 2004</u> <u>Comune di Dusino San Michele (AT)</u> Ente Pubblico Locale Contratto di assunzione a tempo pieno e indeterminato Vincita di Concorso pubblico Istruttore Amministrativo - Cat. C - posizione economica C3 Responsabile dell'Ufficio Segreteria, Commercio, Servizio Protocollo e Flussi Documentali, Servizio Tributi Servizio Economato</p>
<p><u>Date (da – a)</u> Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><u>Dal 12 gennaio 1999 all'11 gennaio 2000 e dal 7 febbraio 2000 al 31 ottobre 2000</u> <u>Comune di Dusino San Michele (AT)</u> Ente Pubblico Locale Lavoratore Socialmente Utile (L.S.U.) Lavoratore Socialmente Utile Area tecnico-manutentiva: adesione al Progetto Provinciale di raccolta differenziata "Rifiuto a metà" e riordino e potenziamento straordinario della toponomastica.</p>
<p><u>Date (da – a)</u> Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><u>Dall'11 luglio 1995 all'8 ottobre 1995</u> <u>Dal 7 novembre 1996 al 31 dicembre 1996</u> <u>Dal 14 giugno 1997 al 30 giugno 1997</u> <u>Dal 3 ottobre 1997 al 31 gennaio 1998</u> <u>Ente Poste Italiane</u> Ente Pubblico Economico Agente Straordinario - Area Operativa - Tempo determinato Portalettere</p>

INCARICHI PROFESSIONALI

<u>Date (da – a)</u>	<u>Dal 22/03/2021 ad oggi</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Bene Lario (CO)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	<u>Revisore Unico dei Conti</u>
Principali mansioni e responsabilità	Incarico di Revisore dei Conti degli Enti Locali
<u>Date (da – a)</u>	<u>Dal 1° gennaio 2021 ad oggi</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Comune di Annone di Brianza (LC)</u>
Tipo di azienda o settore	<u>Ente Locale</u>
Tipo di impiego	<u>Revisore Unico dei Conti</u>
Principali mansioni e responsabilità	Incarico di Revisore dei Conti degli Enti Locali
<u>Date (da – a)</u>	<u>Dal 1° gennaio 2018 ad oggi</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Comune di Almenno San Bartolomeo (BG)</u>
Tipo di azienda o settore	<u>Ente Locale</u>
Tipo di impiego	<u>Vice Segretario Comunale</u>
Principali mansioni e responsabilità	<u>Incarico di Vice Segretario Comunale del Comune di Almenno San Bartolomeo</u>
<u>Date (da – a)</u>	<u>24/11/2020</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Suisio (BG)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Incarico di membro esterno in Commissione di esame
Principali mansioni e responsabilità	Incarico di Membro esterno in una Commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria tra enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Contabile cat D a tempo pieno e indeterminato con possibilità di conferimento di Posizione Organizzativa
<u>Date (da – a)</u>	<u>18/04/2018</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Suisio (BG)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Incarico di membro esterno in Commissione di esame
Principali mansioni e responsabilità	Incarico di Membro esterno in una Commissione esaminatrice della procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura di un posto a tempo indeterminato ed orario parziale (30 ore settimanali) categoria "C1" profilo professionale: Istruttore Amministrativo Settore Affari Generali – Servizi Demografici
<u>Date (da – a)</u>	<u>Novembre 2017</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Calusco d'Adda (BG)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Incarico di membro esterno in Commissione di gara
Principali mansioni e responsabilità	<u>Incarico di Membro esterno in una Commissione di gara relativa all'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2022</u>

<u>Date (da – a)</u>	<u>10/05/2017</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Suisio (BG)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Incarico di membro esterno in Commissione di esame
Principali mansioni e responsabilità	<u>Incarico di Membro esterno in una Commissione della selezione per mobilità esterna volontaria per la copertura a tempo indeterminato ed orario pieno di un Istruttore Direttivo – Cat. D1 – Settore Segreteria – AA.GG. (Protocollo-Demografico)</u>
<u>Date (da – a)</u>	<u>Dal 01/01/2017 al 31/12/2017</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Asilo Infantile Pozzi
Tipo di azienda o settore	Ente morale di diritto privato
Tipo di impiego	Revisore dei Conti
Principali mansioni e responsabilità	<u>Incarico di Revisore</u> dei Conti, giusto Decreto Sindacale n. 5 del 02/01/2017 ex articolo 18 dello Statuto della Fondazione.
<u>Date (da – a)</u>	<u>Dal 14 luglio 2014 al 28 dicembre 2015</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città metropolitana di Torino
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Amministratore di società partecipata dalla Città metropolitana di Torino
Principali mansioni e responsabilità	Icarus Società consortile per azioni <u>Incarico di consigliere di amministrazione</u> di una Società a maggioranza pubblica avente per oggetto la progettazione, la realizzazione, l'impiego e la gestione di un centro multifunzionale in Torino destinato a servizi a terra a supporto di attività e missioni spaziali. Nomina ex articolo 2449 codice civile. L'incarico è terminato a seguito della messa in liquidazione della Società ai sensi dell'art. 1, comma 611, lett. b), della Legge di Stabilità 2015 deliberata dall'Assemblea Straordinaria dei Soci in data 28/12/2015.
<u>Date (da – a)</u>	<u>Dal 17/01/2005 al 17/06/2005</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trofarello (TO)
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Tipo di impiego	Incarico di Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Incarico di collaborazione quale supporto all'Ufficio Segreteria presso il Comune di Dusino San Michele (AT)
<u>Date (da – a)</u>	<u>Dal 15/11/2002 al 31/12/2003</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione dei Comuni – Comunità Collinare “Pianalto Astigiano” con sede in Villanova d’Asti (AT)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Incarico di Collaborazione Continuata e Continuativa
Principali mansioni e responsabilità	Ho partecipato alla costituzione, all'insediamento e al primo anno di vita dell'Unione dei Comuni con mansioni in area amministrativo-contabile

ISTRUZIONE

Date (da – a)

Nome istituto di istruzione

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da – a)

Nome istituto di istruzione

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da – a)

Nome istituto di istruzione

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da – a)

Nome istituto di istruzione

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da – a)

Nome istituto di istruzione

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1° gennaio 2018

Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale della Finanza Locale

Iscritta nell'Elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali (approvato con Decreto del Ministero dell'interno del 23 dicembre 2020 e successive modifiche ed integrazioni per l'anno 2021)

Dal 19/05/2015

Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale di Finanza - Ufficio XVI - Revisione Legale

Iscritta nel Registro dei Revisori Legali, con il numero progressivo 174928 (iscrizione disposta con D.M. del 07/05/2015 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4^a Serie Speciale Supplemento n. 38 del 19/05/2015)

Seconda sessione anno 2013

Università degli Studi di Torino

Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista conseguita nella seconda sessione anno 2013 - Università degli Studi di Torino, previo praticantato professionale

22/11/1999

Università degli Studi di Torino - Facoltà di Economia

Diploma di Laurea In Economia e Commercio (Vecchio ordinamento)

Anno scolastico 1993/1994

Liceo Scientifico "L. Cocito" - Alba (CN)

Diploma di Maturità Scientifica

FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Partecipazione a numerosi corsi, convegni, forum e seminari formativi inerenti la mia qualifica professionale, tra i quali:

Il 20 novembre 2018 (giornata formativa)

Anutel – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali

Incontro di studio ed approfondimento sul tema "Percorso guidato per la predisposizione del bilancio di previsione 2019-2021"

Il 7 giugno 2018 (giornata formativa)

Anutel – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali

Incontro di studio ed approfondimento sul tema "Il nuovo CCNL Funzioni Locali: Innovazioni, prospettive e questioni aperte"

Il 9 aprile 2018 (giornata formativa)

Anutel – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali

Incontro di studio ed approfondimento sul tema "Tributi, notifiche e nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale: una rivoluzione in atto per gli Enti Locali"

Il 19/03/2018 e 04/04/2018 (10 ore)

Nome istituto di formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Publika Servizi S.r.l. – Servizi e Formazione per gli Enti Locali
Corso di formazione **“Il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali”**

Il 7 febbraio e 20 febbraio 2018 (giornate formative)

Anutel – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali

Incontri di studio ed approfondimento sul tema dei tributi (Tributi Locali, Tassa rifiuti, tariffa corrispettiva e piano finanziario per la gestione dei rifiuti)

Il 24 ottobre 2017 (giornata formativa)

Anutel – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali

Incontro di studio ed approfondimento sul tema “Il nuovo ordinamento contabile degli Enti Locali”

Il 20 ottobre 2017 (giornata formativa)

Publika Servizi S.r.l. – Servizi e Formazione per gli Enti Locali

Corso di formazione “La contabilità economico-patrimoniale e il bilancio consolidato negli Enti Locali”

Il 28 e 29 marzo 2017 (giornate formative)

Anutel – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali

Incontro di studio ed approfondimento sul tema “La gestione finanziaria del personale degli EE.LL. alla luce delle recenti normative: problematiche applicative e soluzioni interpretative”

Il 24 marzo 2017 (4 ore)

Istituto di Direzione Municipale IDM S.r.l.

Modulo formativo “Trasparenza, adempimenti e comunicazione dell’attività amministrativa”

Il 17 marzo 2017 (4 ore)

Istituto di Direzione Municipale IDM S.r.l.

Modulo formativo “Anticorruzione: adempimenti e buone prassi”

Il 9 marzo 2017 (giornata formativa)

Anutel – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali

Incontro di studio ed approfondimento sul tema dei tributi (Dall’accertamento alla riscossione)

Il 21 gennaio e 14 febbraio 2017 (8 ore)

Istituto di Direzione Municipale IDM S.r.l.

Modulo formativo “Nuovo Codice degli appalti e contratti: impianto generale, beni e servizi”

Il 17 febbraio 2017 (4 ore)

Istituto di Direzione Municipale IDM S.r.l.

Modulo formativo “Fiscalità comunale”

Il 27 gennaio 2017 (4 ore)

Istituto di Direzione Municipale IDM S.r.l.

Modulo formativo “Il bilancio consolidato”

Il 02/12/2016, 20/01/2017, 03/02/2017 (12 ore)

Istituto di Direzione Municipale IDM S.r.l.

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

Nome istituto di formazione

Moduli formativi in materia di Bilancio armonizzato (Nuovi equilibri di bilancio, Legge di stabilità e impatto sugli Enti Locali)

Il 27 ottobre 2016 (giornata formativa)

Anutel – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali

Incontro di studio ed approfondimento sul tema “Le strategie di difesa dell’Ente Locale nelle principali questioni controverse”

Il 24 ottobre 2016 (3 ore)

Funzione Pubblica CGIL Bergamo

Corso su “Le assunzioni negli Enti Locali”

Il 29 settembre 2016 (giornata formativa)

Anutel – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali

Giornata formativa in materia di Strumenti deflattivi del contenzioso tributario

Il 13-15 aprile 2016 (14 ore)

Anutel – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali

Partecipazione, in qualità di uditore, al **Master breve per gli Enti Locali**

Il 23 luglio 2015 (3,5 ore)

Eutekne S.p.A. e Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ivrea, Pinerolo, Torino

Tavola rotonda **“La disciplina degli organismi partecipati dagli Enti Locali: governance, controlli e fallibilità”**

Il 29 gennaio 2015 (4 ore)

Città metropolitana di Torino (già Provincia di Torino)

Corso di addestramento all’uso del nuovo applicativo informativo Clearò – pubblicazione sulla piattaforma Amministrazione Trasparente della Città metropolitana di Torino

Dal 12 gennaio 2012 al 12 gennaio 2015 (36 mesi)

Studio di commercialisti e Revisori contabili

Tirocinio professionale finalizzato all’iscrizione nel Registro dei Revisori Legali istituito presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze

Principi di diritto civile e commerciale; principi di diritto societario, con particolare riguardo alla normativa nazionale dei conti annuali e consolidati; principi di diritto tributario; disciplina della revisione legale e principi di revisione nazionali; collaborazione con il dominus nell’attività di Revisore dei conti di Enti Locali, in particolare nella redazione di pareri ex art. 239 D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL)

Il 12 novembre 2014 (4 ore)

Provincia di Torino (ora Città metropolitana di Torino)

Corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione, codice di comportamento e trasparenza.

Il 14 aprile 2014 (6 ore)

Caldarini & Associati S.r.l.

Gli Enti Locali e gli organismi comunque partecipati tra Decreto sulla riforma dei controlli e Legge di Stabilità 2014

Dal 10 gennaio 2012 al 10 luglio 2013 (18 mesi)

Studio di commercialisti e Revisori contabili

<p>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><u>Tirocinio professionale per l'accesso all'esame di abilitazione alla professione di dottore commercialista</u> Diritto privato, diritto commerciale, diritto fallimentare, diritto tributario, diritto del lavoro e della previdenza sociale, diritto processuale civile; ragioneria generale e applicata, revisione aziendale, tecnica industriale e commerciale, tecnica bancaria, tecnica professionale, finanza aziendale.</p>
<p><u>Date (da – a)</u> Nome istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><u>Il 24 gennaio 2013 (3 ore)</u> Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ivrea, Pinerolo, Torino Evento MAP “Bilancio consolidato degli Enti Locali”</p>
<p><u>Date (da – a)</u> Nome istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><u>Dal 12 al 13 novembre 2012 (12 ore)</u> Provincia di Torino (ora Città metropolitana di Torino) Corso di formazione per addetti al Primo Soccorso negli ambienti di lavoro (Unità produttive gruppo B)</p>
<p><u>Date (da – a)</u> Nome istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><u>Il 17 febbraio 2012 (4 ore)</u> Provincia di Torino (ora Città metropolitana di Torino) Corso di formazione generale in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.</p>
<p><u>Date (da – a)</u> Nome istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><u>Il 24 maggio 2011 (7,30 ore)</u> Provincia di Torino (ora Città metropolitana di Torino) Percorso di formazione neo assunti Primo modulo: organizzazione, competenze e sistema qualità della Provincia di Torino: situazione attuale e prospettive future. Secondo modulo: Organismi di parità e pari opportunità.</p>
<p><u>Date (da – a)</u> Nome istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><u>Dal 18 al 19 aprile 2011</u> Optime S.r.l. Le società partecipate dallo Stato e dagli Enti Locali.</p>
<p><u>Date (da – a)</u> Nome istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><u>Il 1° febbraio 2011 (9 ore)</u> Città di Torino, Facoltà di Economia di Torino e Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ivrea, Pinerolo, Torino Seminario “Il bilancio consolidato della Città di Torino”</p>
<p><u>Date (da – a)</u> Nome istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><u>Il 21 ottobre 2010</u> Caldarini&Associati Corso “L'accertamento dei tributi locali e gli ultimi aggiornamenti in materia di tributi e di federalismo fiscale”</p>
<p><u>Date (da – a)</u> Nome istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><u>Il 12 e 19 ottobre 2010</u> Comune di Collegno (TO) Corso “Scrivere atti amministrativi”</p>
<p><u>Date (da – a)</u> Nome istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><u>Il 9 settembre 2010</u> A.N.U.T.E.L. Incontro di studio ed approfondimento “La riscossione dei tributi locali in vista del 31.12.2010”</p>

<u>Date (da – a)</u>	<u>Il 20 e 27 aprile 2010</u>
Nome istituto di formazione	Comune di Collegno (TO)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	“Corso di aggiornamento Appalti e Contratti forniture”
<u>Date (da – a)</u>	<u>Il 19 gennaio, 4 maggio e 30 settembre 2010</u>
Nome istituto di formazione	Inform@S.r.l.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ciclo di Corsi di formazione in materia tributaria nel corso dell'anno 2010
<u>Date (da – a)</u>	<u>Dal 25 al 26 novembre 2009 (16 ore)</u>
Nome istituto di formazione	A.N.C.I. Piemonte c/o Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale del Piemonte
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso per formatori sulla “Partecipazione dei Comuni all'accertamento – percorsi metodologici e profili normativi”
<u>Date (da – a)</u>	<u>Il 12 novembre 2009 (8 ore)</u>
Nome istituto di formazione	Ifel Fondazione A.N.C.I. e A.N.U.T.E.L.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Incontro di studio ed approfondimento “Le difficoltà applicative dei principali tributi locali”
<u>Date (da – a)</u>	<u>Il 19 e 20 maggio 2009 (12 ore)</u>
Nome istituto di formazione	Maggioli Formazione - Rimini
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso “La disciplina dell'ICI”
<u>Date (da – a)</u>	<u>Il 16 aprile 2008 (4 ore)</u>
Nome istituto di formazione	SSPAL – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Sezione Interregionale Piemonte Liguria
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso “La tutela della privacy e la pubblica amministrazione”
<u>Date (da – a)</u>	<u>dal 14 aprile al 19 maggio 2007 (24 ore)</u>
Nome istituto di formazione	ISFOR 2000 – Istituto Superiore di Formazione e Ricerca di Brescia
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di preparazione al Concorso per l'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
<u>Date (da – a)</u>	<u>19, 26 e 31 ottobre 2006 (18 ore)</u>
Nome istituto di formazione	EBIT – Scuola di Formazione e Perfezionamento per la Pubblica Amministrazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione “I nuovi appalti di lavori, servizi e forniture alla luce del Codice dei Contratti Pubblici”

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

Capacità di lettura

INGLESE

Capacità di scrittura

buono

Capacità di espressione orale

buono

buono

Capacità di lettura

SPAGNOLO

Capacità di scrittura

elementare

Capacità di espressione orale

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Maturata esperienza nel coordinamento di personale, spiccata capacità nella gestione delle relazioni interpersonali e nell'organizzazione di gruppi di lavoro
Attività di volontariato

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse: Microsoft Windows, Word base e avanzato, Excel base e avanzato, Access base, navigazione Internet, posta elettronica, posta elettronica certificata, firma digitale, Spid

PATENTE O PATENTI

Patente B - Automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Addetta al primo soccorso nell'ambiente di lavoro
Amante della natura e dello sport

Almenno San Bartolomeo, 1° aprile 2021