

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Tel.mobile
Telefono
E-mail
Nazionalità
Codice Fiscale
Data di nascita
Occupazione/Settore
professionale di interesse

SALA ALESSIA CINZIA
VIA MAGGIORE 36/A, 23841 ANNONE DI BRIANZA, LC
+39 349 2690450
+39 0341 575436
sala.alessia@alice.it
Italiana
SLALSC73D69E507H
29-04-1973
IMPIEGATA COMMERCIALE – DISPONIBILE A VALUTARE ALTRE PROPOSTE

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
 - Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
 - Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
 - Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- Dal 02-07-2014
Thyssenkrupp Elevator Italia Spa, Via XXV Aprile 34b, 23841, Annone Brianza, Lc.
Settore Produzione e servizi di ascensori, montacarichi, sistemi di movimento.
Impiegata Addetta al recupero crediti
Sollecito telefonico dello scaduto. Semplice attività di contabilità e amministrazione.
Impiego a tempo determinato per esigenze aziendali momentanee.
- Dal 02-07-2013 al 17-01-2014
Dell'Oro Srl, Via XXV Aprile 42, 23868, Valmadrera, Lc.
Settore Produzione di macchinari per panifici, pasticcerie, pizzerie.
Impiegata Ufficio Commerciale estero
Addetta al servizio clienti, stesura e invio di offerte ai clienti dietro indicazioni del responsabile commerciale, coordinamento delle forniture del materiale ordinato ai clienti europei ed extraeuropei. Coordinamento delle spedizioni in collaborazione con clienti e corrieri.
Preparazione dei documenti di trasporto, fattura commerciale e documenti necessari per esportazione e sdoganamento merce. Semplice attività di traduzione di brevi testi commerciali.
Occasionalmente recupero crediti e solleciti di clienti italiani e esteri.
Impiego a tempo determinato per sostituzione maternità.
- Dal 03-05-1999 al 30-06-2013
Iq2 Srl, Via dei Bravi 4/a, 23868, Valmadrera, Lc..
Settore Metalmeccanico
Impiegata Ufficio Commerciale.
Responsabile Servizio clienti, procedure di forniture dall'inserimento ordine all'evasione della merce, supporto tecnico e commerciale, rapporto con la rete di vendita nella figura di agenti di zona, rapporto con settore della grande distribuzione organizzata in Italia. Gestione del magazzino, procedura delle attività di import export. Programmazione acquisti materie prime per produzione. In affiancamento con contabilità, attività di recupero crediti e solleciti per clienti esteri. Programmazione della produzione.
- Dal 03-10-1997 al 31-12-1998
Thema Plast – Delta Srl, Via Degli Olmi 8, 23846, Garbagnate Monastero, Lc
Settore Stampaggio Materie Plastiche
Operaia
Addetta alla Produzione in Linea

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 01-06-1996 al 31-08-1996
Record Spa, Via Italia 46, 23846, Garbagnate Monastero, Lc

Settore Macchinari Inscatolatori, Imballatori
Receptionist
Addetta al Centralino, archivio Documenti di trasporti e Fatture Fornitori, piccola Corrispondenza

Dal 1987 al 1992
Liceo Linguistico Europeo Oxford
Lingua e Letteratura Italiana, Lingue e Letterature Straniere, Materie Classiche/Umanistiche, Matematica e Scienze Naturali
Maturità Linguistica, votazione 48/60

Lingua italiana

INGLESE

LIVELLO ECCELLENTE
LIVELLO ECCELLENTE
LIVELLO ECCELLENTE

FRANCESE

LIVELLO BUONO
LIVELLO ELEMENTARE
LIVELLO BUONO

TEDESCO

LIVELLO SCOLASTICO
LIVELLO SCOLASTICO
LIVELLO SCOLASTICO

L' ATTIVITÀ LAVORATIVA ORGANIZZATA IN TEAM CON COLLEGHI E MANAGER COMMERCIALE RICHIEDEVA ABILITÀ RELAZIONALI SIA ALL'INTERNO DELL'AZIENDA SIA CON CLIENTI, ADDETTI ALLA LOGISTICA, SPEDIZIONIERI, CORRIERI, FORNITORI.

COORDINAMENTO DELLE FORNITURE DANDO ASSISTENZA E INFORMAZIONI AI CLIENTI SU TEMPI DI CONSEGNA E DOCUMENTAZIONE RELATIVA.

UTILIZZO DEI PRINCIPALI SISTEMI INFORMATICI: PACCHETTO GESTIONALE AS400, ORACLE-SIGLA, EXCEL, WORD, SUPPORTI MASSMEDIALI: INTERNET, E-MAIL. NEL 2010 HO PARTECIPATO A DUE CORSI DI APPROFONDIMENTO DELL'USO DI WORD ED EXCEL E UN CORSO API SULLE TECNICHE DOGANALI PER IMPORT ED EXPORT. NEL 2013 HO FREQUENTATO UN CORSO DI CONTABILITÀ BASE PER GESTIONE ORDINARIA DI AZIENDE CON PARTITA DOPPIA.

PATENTE B – AUTOMUNITA

IL CURRICULUM RIPORTA LE ESPERIENZE LAVORATIVE PIÙ SIGNIFICATIVE, TRASCURA BREVI E FRAMMENTARI IMPIEGHI AVVENUTI PRIMA DEL 1996 E NEL 2013, PERCHÉ NON DETERMINANTI PER LA MIA PREPARAZIONE PROFESSIONALE. PER DUE ANNI DOPO IL DIPLOMA HO FREQUENTATO IL CORSO UNIVERSITARIO DI LETTERE MODERNE, SENZA GIUNGERE ALLA LAUREA. SONO SPOSATA E MADRE DI UNA BAMBINA DI 9 ANNI. ESSERE REALIZZATA NEL PRIVATO NON HA MAI COMPROMESSO LA MIA EFFICIENZA LAVORATIVA. NEGLI ULTIMI ANNI CON IL GRUPPO DI MINORANZA DI ANNONE SONO IMPEGNATA NELLA VITA SOCIALE DEL MIO PAESE E NELLA PREPARAZIONE DELLA CAMPAGNA ELETTORALE PER LE PROSSIME ELEZIONI COMUNALI. SONO DISPONIBILE A VALUTARE QUALSIASI TIPO DI CONTRATTO E PROPOSTE ANCHE DIFFERENTI DALLA MIA ATTUALE QUALIFICA.