



Comune di Annone di Brianza

PROVINCIA DI LECCO

Via S. Antonio, 4 - 23841 Annone di Brianza (LC)
P.Iva e Cod.Fisc. 00721860138 Tel. 0341576063 Fax 0341260361

Ufficio segreteria

Decreto n. 1/2018

OGGETTO: NOMINA DEL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO SUI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI.

IL SINDACO

PREMESSO che la Pubblica Amministrazione ha il dovere di concludere il procedimento amministrativo mediante l'adozione di un provvedimento espresso entro il termine previsto dalla legge o dal regolamento ovvero, laddove le disposizioni di legge o regolamentari non prevedano un termine diverso, entro il termine di trenta giorni;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATO in particolare l'art. 2 della citata legge, così come modificato dal D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito con modificazioni dalla L. 9 agosto 2013, n. 98 che al fine di tutelare il cittadino dall'inerzia e dai ritardi della pubblica amministrazione ha previsto specifici obblighi in capo all'Amministrazione, ed in particolare:

9-bis. L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione. Per ciascun procedimento, sul sito internet istituzionale dell'amministrazione è pubblicata, in formato tabellare e con collegamento ben visibile nella homepage, l'indicazione del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo e a cui l'interessato può rivolgersi ai sensi e per gli effetti del comma 9-ter. Tale soggetto, in caso di ritardo, comunica senza indugio il nominativo del responsabile, ai fini della valutazione dell'avvio del procedimento disciplinare, secondo le disposizioni del proprio ordinamento e dei contratti collettivi nazionali di lavoro, e, in caso di mancata ottemperanza alle disposizioni del presente comma, assume la sua medesima responsabilità oltre a quella propria.

9-ter. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.

9-quater. Il responsabile individuato ai sensi del comma 9-bis, entro il 30 gennaio di ogni anno, comunica all'organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsto dalla legge o dai regolamenti. Le Amministrazioni provvedono all'attuazione del presente comma, con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

9-quinquies. Nei provvedimenti rilasciati in ritardo su istanza di parte sono espressamente indicati il termine previsto dalla legge o dai regolamenti e quello effettivamente impiegato.

DATO ATTO che:

- l'art.97, comma 4 del D.lgs 267/2000 stabilisce che *"Il Segretario sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività"*;
- questo Ente non annovera nel proprio organico personale con qualifica dirigenziale;
- il Sindaco, con propri decreti sotto richiamati ha provveduto a conferire le funzioni dirigenziali a norma degli artt. 107 e 109 D.Lgs 267/2000, dell'art. 15 C.C.N.L. del 22/01/2004 e art. 11 C.C.N.L. del 31/3/1999 ai seguenti dipendenti:
 - n. 5 del 05.06.2014 di nomina del responsabile area economico-finanziaria rag. Monica Riva;
 - n. 6 del 05.06.2014 di nomina del responsabile area tecnica e tecnico-manutentiva arch. Favio Walter Cattaneo;

DATO INOLTRE ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 19.4.2017 è stata attribuita al Sindaco la Responsabilità del Servizio Amministrativo, stante la vacanza di tale figura nell'organico in servizio dell'Ente;

RICHIAMATO altresì l'art. 5 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 che disciplina l'accesso civico, quale diritto di chiunque di richiedere la pubblicazione di documenti, informazioni o dati, nei casi in cui sia stata omessa;

CONSIDERATO che, il comma 4 del suindicato articolo dispone che *"Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, nei termini di cui al comma 9-ter del medesimo articolo, provvede ai sensi del comma 3."*;

RITENUTO, pertanto, in virtù del ruolo di coordinamento e di sovrintendenza alle funzioni dei dirigenti, attribuitogli dalla Legge, di individuare nel Segretario comunale dell'ente la figura apicale cui demandare il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile di Settore inadempiente e a cui il privato può rivolgersi per la conclusione del procedimento, ai sensi dell'art. 2, comma 9-bis, della Legge n. 241/1990, come modificato dall'art. 1 della L.35/2012 di conversione del D.L.5/2012 *"Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo"*;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 10/2017 del 15.12.2017 a firma del sindaco del Comune di Merone, in qualità di ente capoconvenzione, relativo alla nomina della dott.ssa Raffaella Volpez quale Segretario titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Merone, Annone di Brianza, Dolzago e Rogeno, con assunzione in servizio dal 18.12.2017;

VISTO il proprio precedente decreto sindacale n.3/2017 in data 16.12.2017 con il quale, la dott.ssa Raffaella Volpez è stata nominata *Responsabile della Prevenzione e Corruzione e della Trasparenza* ai sensi dell'art. 43, comma 1, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

VISTA la circolare n. 4/12 del 10 maggio 2012 a firma del Ministro della Pubblica Amministrazione – Dipartimento del Consiglio dei ministri;

DECRETA

1. **DI ATTRIBUIRE** alla dott.ssa Raffaella Volpez, Segretario Comunale in carica, i poteri sostitutivi in caso di inerzia di cui all'art. 2 – comma 9 bis e segg. della Legge 7 agosto 1990 e dell'art. 5 comma 4 del D.Lgs.33/2013;
2. **DI STABILIRE** che il nominativo del soggetto individuato sia reso noto e pubblicato sul sito istituzionale del Comune, con l'indicazione di un indirizzo di posta elettronica dedicato al quale il privato interessato possa scrivere per chiedere l'intervento sostitutivo, così come precisato dalla deliberazione Civit n.71/2013.

Specifica che tale conferimento ha valenza dal 10.01.2018 fino alla scadenza del mandato della presente Amministrazione.

Annone di Brianza, lì 10.01.2018

IL SINDAGO
(Sidoti arch. Patrizio)

